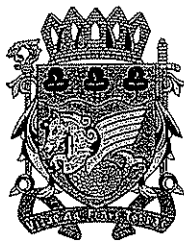


MAIRIE
DE
PLOUGONVELIN

Ti-kêr PLOUGONVELEN



FINISTÈRE
Penn-ar-Bed

**Demande d'autorisation d'occupation
du domaine public par une
TERRASSE DE PLEIN AIR**

1^{ère} demande

RENOUVELLEMENT

RENSEIGNEMENTS CONCERNANT L'ETABLISSEMENT

NOM de l'ETABLISSEMENT

Adresse précise

N° Téléphone

PROPRIETAIRE DU FONDS DE COMMERCE

NOM et Prénom

ou

NOM de la SOCIETE

Adresse du domicile

N° Téléphone

GERANT OU EXPLOITANT

NOM et Prénom

Adresse personnelle

N° Téléphone

PROPRIETAIRE DES MURS

NOM et Prénom

NOM de la SOCIETE (s'il y a lieu)

Adresse du domicile

PERSONNE CHARGEE D'ACQUITTER LA REDEVANCE

Qualité

NOM - Prénom



*Bro an
Hirwarzh*

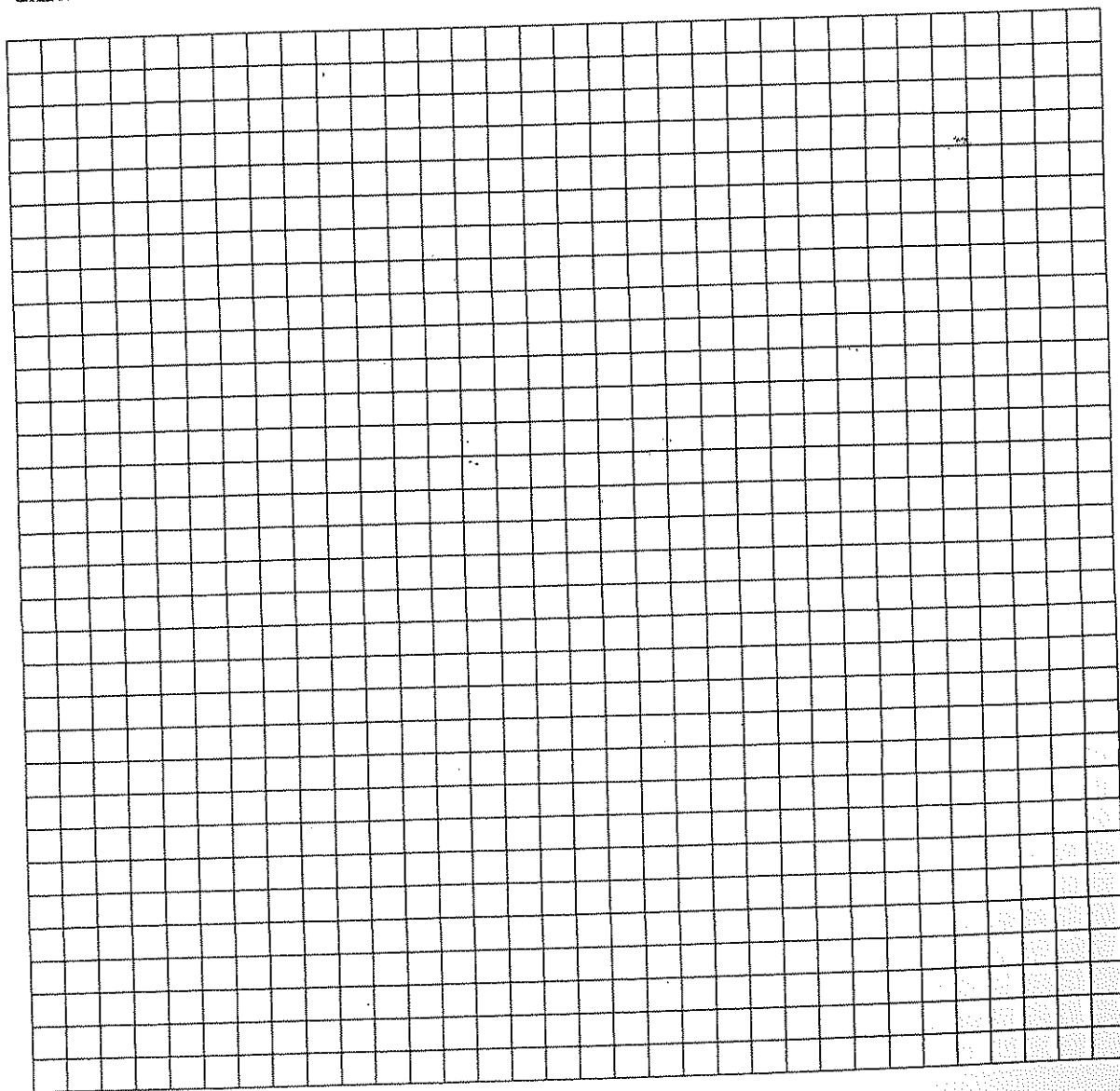
DEMANDE DE TERRASSE DE PLEIN AIR

Je soussigné, Monsieur agissant en qualité de
Propriétaire ou de membre désigné par la société propriétaire du fonds de commerce,
sollicite l'autorisation d'installer sur le domaine public une terrasse de plein air de :
..... m².

Surface Intérieure de l'établissement m²

Longueur de la façade de l'établissement m.

Plan détaillé ci-dessous comportant le nom des rues, leurs commerces voisins, la largeur du
ou des trottoirs, etc... de l'emplacement que vous désirez occuper qui est à dessiner de couleur
différente.



II – Mobilier de terrasse à installer sur la terrasse

NOMBRE DE TABLES		.....
NOMBRE DE CHAISES		.....
NOMBRE DE PORTE-MENU	Eclairé	.....
	Non éclairé	.....
NOMBRE DE PARASOLS	Couleur	.....
	Avec publicité	.....
	Sans publicité	.....
PLATELAGE (plancher)	Hauteur	.....
	Matériaux employés	.....
	Moquette couleur	.....
JARDINIERES	Nombre	.....
	Matériaux employés	.....

III – Activités accessoires sollicitées

Précisez ci-dessous les autres matériels que vous souhaitez installer – (ex : desserte pour un restaurant conservateur, etc....) ainsi que leurs dimensions (ceux-ci doivent figurer sur le plan détaillé).

IV – Pièces et renseignements à fournir

- une photo récente de l'établissement et de la terrasse sollicitée,
- une photocopie de l'inscription au registre de Commerce (de moins de 3 mois de date),
- une copie de la licence d'autorisation d'un débit de boisson et ou de la licence restauration,
- une copie de l'assurance de l'établissement,
- une copie de l'assurance en responsabilité civile de l'exploitation.

V – AVERTISSEMENT

- Ceci constitue une demande qui ne vaut en aucun cas autorisation tacite ;
- Les autorisations qui peuvent être délivrées sont personnelles précaires et révocables, elles cessent de plein droit en cas de vente du fonds de commerce ;
- Elles ne sont ni transmissibles, ni cessibles et ne peuvent faire l'objet d'un contrat privé ;
- Elles font obligation à leur titulaire d'acquitter les taxes et droits qui y affèrent ;
- Le domaine public devra impérativement être libéré de tout matériel dès la fermeture de l'établissement ;
- La superficie de la terrasse pourra être proportionnelle à celle de l'établissement ;
- Il est strictement interdit de modifier le sol du domaine public ou d'y fixer quoique ce soit à l'occasion de l'installation d'une terrasse de plein air.

Fait à, le.....

Le propriétaire du fonds de commerce

NOM

Prénom

Signature

Toute demande incomplète ou inexacte et toute demande formulée par une autre personne que le propriétaire du fonds de commerce ne seraient pas prises en compte.

Cette demande est à adresser à la :

Mairie
Service de la police municipale
Rue des Martyrs 29217 PLOUGONVELIN